Información del documento

Quien Realiza el Acta	Lormy Karen Caviedes A.

- ***Tipos de acción:*** *Aprobar, Revisar, Informar, Otras*

1. CARACTERÍSTICAS DE LA REUNIÓN

Tipo	Informativa.				
Propósito	Dar a conocer el contrato de la BTL.				
Lugar y Fecha	12/02/2026 Reunión Virtual	**Hora de Inicio**	08:00 a.m.	**Hora de Fin**	08:30 a.m.

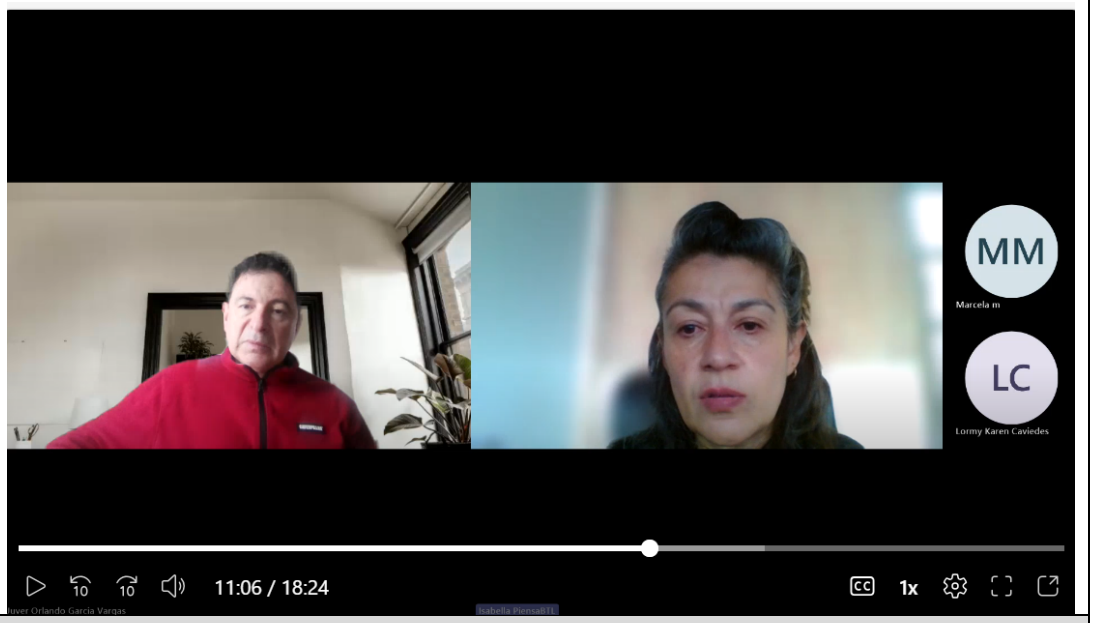
2. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO O DEPENDENCIA O PARTICIPANTES
Juver Orlando García Vargas.	Contratista Subgerencia Lotería de Bogotá.
Claudia Marcela Montealegre	Contratista Subgerencia Lotería de Bogotá.
Lormy Karen Caviedes A.	Contratista Subgerencia Lotería de Bogotá.
Isabella	Piensa BTL

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

N°	ASUNTO / DESCRIPCIÓN
	Se inicia la sesión a las 8:00 a. m. Juver da la bienvenida y presenta a las integrantes de la Subgerencia, Claudia Montealegre y Lormy Karen Caviedes, ante Isabel, representante de la BTL Piensa. Acto seguido, Isabel toma la palabra y realiza una retroalimentación sobre el Contrato de BTL, el cual fue objeto de adición y prórroga hasta el 31 de julio de 2026. **Ejecución** Desde el 20 de noviembre de 2025 hasta el fin de semana inmediatamente anterior, se han realizado aproximadamente 76 activaciones. Estas se desarrollan en dos componentes: el primero corresponde a activaciones de tropa y el segundo a jornadas de sensibilización con el personaje “Marco Legal”.

N°	ASUNTO / DESCRIPCIÓN
	Las activaciones se ejecutan de manera articulada con el equipo del concesionario Gelsa, el cual remite el cronograma de actividades con base en un mapa de calor previamente identificado. Este instrumento permite focalizar los puntos donde se está propiciando el juego ilegal, priorizando las zonas de mayor afectación. El cronograma se desarrolla los jueves y viernes en municipios de Cundinamarca, y jueves, viernes y sábado en el Distrito Capital. Las actividades en calle tienen como objetivo promover la importancia del juego legal en chance y visibilizar su contribución, principalmente al sector salud. Asimismo, se realiza pedagogía sobre las consecuencias del juego ilegal y la relevancia de apostar por canales autorizados. La tropa visita tres (3) puntos de venta diarios conforme al mapa de calor suministrado por el concesionario. De manera paralela, se desarrollan jornadas de sensibilización mediante el personaje “Marco Legal”, quien combate la ilegalidad a través de una puesta en escena bajo la modalidad de cuentería. Para ello, se contrataron cuenteros profesionales que personifican el personaje y realizan intervenciones en entidades públicas como alcaldías, hospitales, estaciones de policía y demás instituciones que permiten este tipo de actividades. Las dinámicas se desarrollan como pausas activas, con una duración aproximada de 15 a 20 minutos. El personaje ejecuta un performance con guion educativo y humorístico, formula preguntas al público para verificar la apropiación del mensaje y entrega incentivos a quienes responden de manera acertada. Cada actividad cuenta con planillas de soporte para la entrega de merchandising y autorizaciones de uso de imagen (video y fotografía). Asimismo, se dispone de registro fotográfico y demás evidencias, las cuales se encuentran organizadas en un drive que también contiene el proceso contractual entre la BTL y la Lotería de Bogotá. E n el marco de las activaciones se implementa una estrategia de incentivos: por compras mínimas de cinco mil pesos ($5.000), los participantes pueden lanzar un dado dispuesto para la actividad y acceder a premios. Adicionalmente, se realiza volanteo en territorio mediante personal asignado a barrios específicos, fortaleciendo el componente pedagógico sobre la importancia del juego legal. **Seguimiento al contrato** Claudia Montealegre consulta a Isabel sobre el nivel de agotamiento del contrato, específicamente si los recursos se consumen por actividad y cuál es el porcentaje de ejecución. Isabel manifiesta que considera pertinente realizar una reunión con Andrés, supervisor del contrato, quien maneja los costos y la ejecución presupuestal. Claudia aclara que su interés se centra en conocer el porcentaje de ejecución contractual —no el detalle monetario—, con el fin de tener claridad sobre el avance, identificar posibles alertas y determinar qué apoyos puede brindar la entidad para el cumplimiento efectivo del contrato. Isabel reitera la importancia de la reunión con el supervisor y señala que, desde su perspectiva, la ejecución avanza adecuadamente; no obstante, considera necesario contar con un panorama completo y articulado. Claudia indica que se programará reunión con Andrés la semana siguiente para revisar el porcentaje de ejecución, identificar posibles alertas y hacer seguimiento preventivo. Destaca que las actividades realizadas fortalecen significativamente los objetivos estratégicos de la entidad.

N°	ASUNTO / DESCRIPCIÓN
	Juver interviene señalando que, desde su conocimiento, la ejecución operativa se encuentra al día, sin retrasos relevantes. Precisa que los pagos se realizan mediante actas parciales de manera mensual, y que estos se encuentran al día. Isabel agrega que mensualmente se presentan presupuestos por actividad para aprobación del supervisor y solicita a Juver compartir el drive con el fin de revisar integralmente el proceso contractual. No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizada la sesión. 
	Se finaliza el 12/02/2026 a las 09:30

4. COMPROMISOS

N°	ASUNTO / DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA TAREA
1	Compartir la carpeta drive.	Juver Garcia	17/02/2026
2.	Realizar reunuion con el supervsior del contrato.	Marcela Montealegre.	18/02/2026

5. ASISTENCIA

NOMBRE	FIRMA
Karen Caviedes Artunduaga	
Juver García Vargas	
Claudia Marcela Montealegre Gómez	